

بسمه تعالی



دستورالعمل برگزاری سخنرانی‌های علمی-پژوهشی هفتگی (مجازی) دانشگاه فرهنگیان

مقدمه

ایده‌ها، اندیشه‌ها و یافته‌های علمی-پژوهشی تنها وقتی تکمیل می‌شود که در معرض نقد و نظر دیگران قرار بگیرند و بر همین اساس است که جریان توسعه علم بشر در گذر از تجارب متفاوت امروز بر انتشار وسیع و ارزیابی شده تمرکز دارد. مبتنی بر همین نگرش، طرح سخنرانی‌های علمی-پژوهشی هفتگی با شعار «یافته‌های خود را به اشتراک بگذاریم» تدوین و مطابق ضوابط این دستورالعمل به اجرا گذاشته خواهد شد. این طرح، طرحی سخنران-محور و مجازی است و همه اعضای هیئت علمی، اساتید مدعو، مامور و حق التدریس دانشگاه فرهنگیان و همچنین کلیه پژوهشگرانی که تحقیقاتی با موضوعات مرتبط با اولویت‌های پژوهشی دانشگاه فرهنگیان انجام می‌دهند، می‌توانند مطابق با شرایط مندرج در این دستورالعمل نسبت به ایراد سخنرانی علمی-پژوهشی در ستاد و پردیس‌های دانشگاه فرهنگیان اقدام نمایند. لازم به ذکر است، اولویت با افرادی است که درصددند نتایج طرح تحقیقاتی خود را در قالب سخنرانی ارائه دهند.

ماده ۱. موضوع

موضوع این دستورالعمل عبارتست از تبیین ضوابط و فرایندهای مربوط به تهیه مقدمات و برگزاری سخنرانی علمی-پژوهشی استادان عضو هیئت علمی، حق التدریس، مدعو یا مامور دانشگاه فرهنگیان و پژوهشگرانی که فعالیت چشمگیر پژوهشی در حوزه ماموریت دانشگاه فرهنگیان انجام داده‌اند.

ماده ۲. اهداف

الف) فراهم آوردن فرصت ارائه یافته‌های علمی و پژوهشی در زمینه‌های مرتبط با حوزه ماموریت دانشگاه فرهنگیان برای پژوهشگران و استادان این حوزه

ب) ایجاد نشاط علمی و پژوهشی و ترویج فرهنگ گفتگوی پژوهش-محور در دانشگاه فرهنگیان

ج) تقویت علاقه و انگیزه پژوهش برای استادان، دانشجویان و کارشناسان دانشگاه فرهنگیان

د) فراهم کردن فرصت آشناسازی دانشجویان، استادان و پژوهشگران دانشگاه فرهنگیان با پژوهشگران برگزیده این دانشگاه و سایر نهادهای دانشگاهی

ماده ۳. تعریف اصطلاحات کلیدی

ماموریت دانشگاه: مطابق با اساسنامه دانشگاه فرهنگیان مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۹۰/۱۰/۶، ماموریت اصلی دانشگاه فرهنگیان تامین، تربیت و توانمندسازی منابع انسانی وزارت آموزش و پرورش در زمینه شایستگی‌های حرفه‌ای و تخصصی می‌باشد.

یافته‌های پژوهشی: منظور یافته‌ها و نتایج تحقیقاتی است که پژوهشگر پیش از این انجام داده و فرایند داوری را طی کرده است. این یافته‌ها می‌تواند حاصل طرح پژوهشی، کتاب تالیف یا ترجمه شده، مقاله علمی-پژوهشی، مقاله علمی-ترویجی یا مقاله ارائه شده در همایش‌های معتبر باشد که پژوهشگر علاقمند است آن را با دیگران به اشتراک بگذارد.

پژوهشگر: منظور هر فردی است که تحقیقی معتبر و علمی-پژوهشی با موضوعی مرتبط با حوزه ماموریت دانشگاه فرهنگیان انجام داده و علاقمند به ارائه یافته‌های آن باشد.

ماده ۴. مراحل اجرا

۱-۳. ارائه و ارسال پیشنهاد به یکی از دو روش زیر:

الف) ارائه پیشنهاد به رئیس/معاون آموزشی-پژوهشی-فرهنگی پردیس یا استان (در قالب فرم پیوست)

ب) ارائه مستقیم درخواست به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه توسط متقاضی (در قالب فرم پیوست) به آدرس الکترونیکی مدیریت ارتباط با جامعه و همکاری‌های علمی (society@cfu.ac.ir)

۲-۳. بررسی پیشنهاد متقاضیان در معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

۳-۳. ارسال پاسخ به متقاضی توسط کارشناس ارتباط با جامعه و همکاری‌های علمی

۴-۳. برگزاری سخنرانی از طریق ویدئوکنفرانس توسط متقاضی

۵-۳. پرداخت حق الزحمه سخنران و صدور گواهی ارائه سخنرانی علمی-پژوهشی توسط سازمان مرکزی

ماده ۵. الزامات اجرایی

۱. پس از اعلام زمان سخنرانی، مدیریت استانی/پردیس مورد نظر امکان استفاده از ویدئوکنفرانس را برای سخنران فراهم می‌آورد.

۲. رؤسای محترم پردیس‌ها حسب مورد، امکان استفاده دانشجویان را از سخنرانی فراهم می‌آورند.

۳. سخنرانان مستندات یا اسلایدها یا دستاوردهای خود را حسب مورد جهت استفاده بیشتر مخاطبان در اختیار دبیرخانه مدیریت ارتباط با جامعه و همکاری‌های علمی قرار می‌دهند.

۴. عملکرد مدیران محترم استانی و رؤسای محترم پردیس‌ها و مراکز بر اساس تعداد سخنرانی‌های برگزار شده و میزان مشارکت اعضای هیئت علمی، مدرسان و دانشجویان در سخنرانی هفتگی ارزیابی شده و در پایان سال به نحو مقتضی مورد تقدیر قرار خواهند گرفت.

۵. وجه ممیزه این برنامه از سایر سخنرانی‌ها و نشست‌های دانشگاه فرهنگیان، مجازی بودن آن و امکان ارائه آن از طریق ویدئوکنفرانس در سراسر کشور است. بدیهی است سایر سخنرانی‌ها و نشست‌های دانشگاه مطابق با شیوه‌نامه مربوط به خود برگزار خواهند شد.

ماده ۶. میزان و نحوه تامین اعتبار

اعتبار مالی سخنرانی‌های علمی-پژوهشی بصورت متمرکز در قالب برنامه عملیاتی سالیانه از محل اعتبارات معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه تامین می‌شود که طبق شیوه نامه پرداخت دانشگاه (بند ۱۴-۲ مربوط به حق‌الزحمه سخنران و عوامل اجرایی کرسی علمی-ترویجی) مصوب هیئت رئیسه دانشگاه، به استاد ارائه دهنده و عوامل برگزار کننده قابل پرداخت می‌باشد.